

## Mateřská škola speciální Sluníčko, Praha 5, Deylova 3

### INFORMACE O POVINNÉM SUBJEKTU podle vyhlášky č. 442/2006 Sb.

Označení a uvozovací text	Obsah položky
<b>1. Název</b>	Mateřská škola speciální Sluníčko, Praha 5, Deylova 3
<b>2. Důvod a způsob založení</b>	Organizace byla zřízena ke dni 1. 1. 2000 Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy ČR pod č. j.: 33 621/99-21 ze dne 16. 12. 1999. Rozhodnutím MŠMT ČR č. j. 34009/2000-14 ze dne 1. 1. 2001 přešla organizace ke dni 1. 1. 2001 do působnosti kraje Hlavní město Praha. Poslední změna zřizovací listiny příspěvkové organizace schválená usnesením Zastupitelstva hl. m. Prahy č. 19/140 ze dne 17. 9. 2020 nabyla účinnosti dnem 1. 10. 2020. Mateřská škola je zřízena jako příspěvková organizace, která poskytuje předškolní vzdělávání dětem se speciálními vzdělávacími potřebami. Součástí organizace je speciálně pedagogické centrum a školní jídelna.
<b>3. Organizační struktura</b>	Organizační struktura - viz dokumenty
<b>4. Kontaktní spojení</b>	
<b>4.1 Kontaktní poštovní adresa</b>	Mateřská škola speciální Sluníčko, Praha 5, Deylova 3 Deylova 3/233, 150 00, Praha 5
<b>4.2 Adresa úřadovny pro osobní návštěvu</b>	Stejná jako poštovní.
<b>4.3 Úřední hodiny</b>	8:00 – 16:00 po telefonické domluvě
<b>4.4 Telefonní čísla</b>	Ředitelka - 608 702 505, Zástupkyně – 608 702 543, Hospodárka - 257 22 50 34
<b>4.5 Číslo faxu</b>	Fax škola nemá
<b>4.6 Adresa internetové stránky</b>	www.mssslunicko.cz
<b>4.7 Adresa e-podatelný</b>	Reditelka@mssslunicko.cz
<b>4.8 Další elektronické adresy</b>	sdfi5ji
<b>5. Případné platby lze poukázat</b>	Číslo účtu 120 309 379/0800 Česká spořitelna, a. s.
<b>6. IČ</b>	63 83 17 08
<b>7. DIČ</b>	Nejsme plátcí DPH
<b>8. Dokumenty</b>	
<b>8.1 Seznam hlavních dokumentů</b>	Školní vzdělávací program Školní řád Organizační řád Výroční zpráva Vnitřní směrnice
<b>8.2 Rozpočet</b>	Rozpočet na daný rok
<b>9. Žádosti o informace</b>	Informace lze získat na adrese školy, resp. u ředitelky školy. O informace lze žádat osobně, písemně nebo elektronicky.
<b>10. Příjem žádostí a dalších podání</b>	Žádosti a další podání, např. stížnosti, návrhy, podněty aj. adresovat ředitelce školy na adresu školy.
<b>11. Opravné prostředky</b>	Opravný prostředek (odvolání) lze podat ve lhůtě 15 dnů ode dne oznámení rozhodnutí. Odvolání se podává prostřednictvím Mateřské školy speciální Sluníčko, Praha 5, Deylova 3, a rozhoduje o něm Magistrát hlavního města Prahy.

<b>12. Formuláře</b>	V souvislosti s poskytováním informací škola nedisponuje vlastními formuláři.
<b>13. Popisy postupů – návody pro řešení životních situací</b>	
<b>14. Právní předpisy</b>	
14.1 Nejdůležitější používané předpisy	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů</li> <li>• Vyhláška č. 27/2016 Sb. o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných v platném znění</li> <li>• Zákon č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících, ve znění pozdějších předpisů</li> <li>• Zákon č. 500/2004 Sb., správní řád</li> <li>• Zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím v platném znění</li> <li>• Vyhl. č. 442/2006 Sb., kterou se stanoví struktura informací zveřejňovaných o povinném subjektu způsobem umožňujícím dálkový přístup</li> <li>• Pokyn MŠMT č. j. 31 479/99-14 k zajištění úkolů vyplývajících ze zákona č. 106/1999 Sb.</li> <li>• Zákon č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů</li> <li>• Zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce</li> <li>• Vyhláška MŠMT ČR č.15/2005 Sb., kterou se stanoví náležitosti dlouhodobých záměrů, výročních zpráv a vlastního hodnocení školy</li> <li>• Nařízení vlády ČR č. 75/2005 Sb., o stanovení rozsahu přímé vyučovací, přímé výchovné, přímé speciálně pedagogické a přímé pedagogicko-psychologické činnosti pedagogických pracovníků ve znění pozdějších předpisů</li> <li>• Zákon 89/2012 Sb. občanský zákoník v platném znění</li> <li>• Zákon 143/1992 Sb. o platu a odměně za pracovní pohotovost v rozpočtových a některých dalších organizacích a orgánech v platném znění</li> <li>• Vnitřní řády a směrnice vydané ředitelkou školy</li> </ul>
14.2 Vydané právní předpisy	
<b>15. Úhrady za poskytování informací</b>	
15.1 Sazebník úhrad za poskytování informací	Informace jsou poskytovány zdarma, v souvislosti s odesláním informací žadateli se škola řídí platnou sazbou České pošty, a.s., případně dalších organizací zajišťujících doručení zásilky
15.2 Usnesení nadřízeného orgánu o výši úhrad za poskytnutí informací	Usnesení nebylo vydáno
<b>16. Licenční smlouvy</b>	
16.1 Vzory licenčních smluv	Škola nedisponuje licenčními smlouvami
16.2 Výhradní licence	Škola neposkytuje výhradní licence